



Česká školní
inspekce

Pardubický inspektorát

Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice

Tel.: 467 000 512

E-mail: csi.e@csicr.cz | www.csicr.cz

ID DS: g7zais9 | IČ: 00638994

obec Moravany
k rukám starosty

náměstí Hrdinů 136
MORAVANY
533 72

Váš dopis zn./ze dne	naše značka	vyřizuje/linka	dne
	ČŠIE-1167/18-E	Škodová/607005404	21. 9. 2018

Výsledek šetření stížnosti

Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) prošetřila stížnost na právnickou osobu **Základní škola Moravany, okres Pardubice** doručenou ČŠI 5. 9. 2018.

Stížnost se týkala provozu školy a organizačního zajištění výuky.

Šetření stížnosti vycházelo zejména ze skutečností uvedených ve stížnosti a opíralo se o zjištění v průběhu šetření ve výše uvedené škole dne 14. 9. 2018, o vyjádření ředitelky školy a o kontrolu příslušné dokumentace.

Při prošetření stížnosti ČŠI zjistila:

Ředitelka byla jmenována na pracovní místo ředitelky školy od 1. 8. 2018. V souladu s rozhodovacími kompetencemi ředitele školy ve všech záležitostech týkajících se poskytování vzdělávání stanovila přidělení výuky jednotlivých předmětů a počet hodin přímé vyučovací povinnosti pedagogickým pracovníkům v rámci přípravy organizačního uspořádání nového školního roku 2018/2019. Vzhledem k odborné kvalifikaci členů pedagogického sboru sestavila rozvrh vyučovacích hodin a seznámila s ním vyučující. Organizační uspořádání nového školního roku, které vycházelo z personálních podmínek školy, bylo nutno těsně před jeho zahájením upravit z důvodu výpovědi z pracovního poměru podané jedním pedagogickým pracovníkem školy.

Ředitelka školy postupovala v souladu se svými zákonnými povinnostmi a kompetencemi, které jí umožňují stanovit organizaci a podmínky provozu školy týkající se poskytování vzdělávání.

Česká školní inspekce hodnotí stížnost jako nedůvodnou.

S odkazem na ustanovení § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších

předpisů, Vám předáváme výsledek šetření ČŠI k dalšímu řízení a zároveň Vás žádáme o zaslání informace o vyřízení stížnosti a o případných opatřeních přijatých k nápravě.

Stěžovatele, který byl o tomto postupu vyrozuměn, prosím, písemně informujte o výsledku Vašeho vyřízení jeho stížnosti a opatřeních k odstranění příp. nedostatků.

S pozdravem

Eva Škodová v. r.

.....
Mgr. Eva Škodová
školní inspektorka – vedoucí
inspekčního týmu

Přílohy

kopie stížnosti

Na vědomí

ředitelka školy
stěžovatel